



Magyarország legnagyobb takarékszövetkezete a B3 TAKARÉK Szövetkezet
pályázatot hirdet

PÉNZINTÉZETI ÜGYINTÉZŐ PÁPA

munkakörbe

Feladatok:

- teljes körű fióki ügyintézés és értékesítés
- ügyfélérdeklődés kezelése
- ügyfelek teljes körű tájékoztatása, kiszolgálása
- kapcsolódó adminisztráció az adott rendszerekben
- statisztikák készítése

Elvárások a pályázóval szemben:

- középfokú végzettség (érettségi)
- pénzügyi, területen szerzett tapasztalat
- felhasználói szintű számítógépes ismeret (MS Office)
- ügyfélközpontúság
- jó kommunikációs készség
- önálló munkavégzés

ELŐNY:

- Szakirányú OKJ, felsőfokú képzettség
- Értékpapír jogi vizsga
- Forint- és valutapénztárosi vizsga

Munkavégzés helye: Pápa

Amit kínálunk:

- határozatlan idejű szerződés heti 40 órában
- éves bruttó 400.000 Ft béren kívüli juttatás (Cafeteria)
- ingyenes képzések, oktatások
- hosszú távú munkalehetőség

Jelentkezés módja:

Fényképes önéletrajz és bérigény elküldésével a kARRIER@b3takarek.hu e-mail címre. A tárgyban kérjük feltüntetni a pozíció megnevezését követően a választott település nevét például: „**Pénzügyi ügyintéző Pápa**“