



Ágyomány. Érték. Innováció.

Magyarország legdinamikusabban fejlődő takarékszövetkezete, a B3 TAKARÉK
Szövetkezet állománybővítés céljából pályázatot hirdet

PÉNZINTÉZETI ÜGYINTÉZŐ (BICSKE)

munkakörbe

Feladatok:

- teljes körű fióki ügyintézés és értékesítés
- ügyfélérdeklődés kezelése
- ügyfelek teljes körű tájékoztatása, kiszolgálása
- kapcsolódó adminisztráció az adott rendszerekben

Elvárások a pályázóval szemben:

- középfokú végzettség (érettségi)
- pénzügyi területen szerzett tapasztalat
- felhasználói szintű számítógépes ismeret (MS Office)
- ügyfélközpontúság
- jó kommunikációs készség

ELŐNY:

- vállalati hitelezésben szerzett tapasztalat
- pénzügyi szakképesítés, közvetítői hatósági vizsga
- járművezetési engedély (B kategória)

Munkavégzés helye: Bicske

Amit kínálunk:

- hosszú távú munkalehetőség
- határozatlan idejű szerződés heti 40 órában
- éves bruttó 400.000 Ft béren kívüli juttatás (Cafeteria)
- folyamatos fejlődési lehetőség
- professzionális bankszakmai képzések, oktatások
- összetartó, támogató csapat

Jelentkezés módja:

Fényképes önéletrajz és bérigény elküldésével a karrier@b3takarek.hu e-mail címre. A tárgyban kérjük feltüntetni: „**Bicske**“