



Magyarország legdinamikusabban fejlődő takarékszövetkezete, a B3 TAKARÉK
Szövetkezet állománybővítés céljából pályázatot hirdet

SZÁMVITELI MUNKATÁRS

munkakörbe

Pályakezdők jelentkezését is várjuk!

Feladatok:

- Aktív részvétel a hóvégi zárásban, számviteli leltározási feladatok
- Analitika-főkönyv egyeztetés
- Aktív részvétel a főkönyv elkészítésében, illetve az éves és évközi könyvvizsgálatok lebonyolításában
- Vegyes bizonylatok könyvelése és dokumentálása
- Bejövő, kimenő számlák kiállítása, kezelése, könyvelése
- Könyveléshez szükséges anyagok előkészítése, összeállítása
- Nyilvántartások vezetése, kimutatások készítése, dokumentálása
- Részvétel a tárgyi eszköz könyvelésben, analitikák egyeztetésében
- Statisztikák készítése

Elvárások a pályázóval szemben:

- Szakirányú középfokú végzettség
- Legalább 0-3 éves pénzügyi-számviteli területen szerzett tapasztalat
- MS Office erős felhasználó szintű ismerete(Excel,Word)
- Büntetlen előélet

Előnyt jelent:

- Hitelintézetben szerzett számviteli gyakorlat
- SAP használatában szerzett releváns tapasztalat
- Moonsol rendszer használatában szerzett releváns tapasztalat
- Szakirányú felsőfokú végzettség
- Mérlegképes könyvelői képesítés
- IFRS mérlegképes könyvelői képesítés
- Kettős főkönyvi rendszerben szerzett tapasztalat

Munkavégzés helye: Érd

Amit kínálunk:

- Határozatlan idejű szerződés, heti 40 órában
- Béren kívüli juttatások, éves bruttó 400 000 Ft (cafeteria)
- Ingyenes képzések
- Hosszú távú stabil munkalehetőség,
- Összetartó, támogató csapat
- Folyamatos fejlődési lehetőség
- Kedvezményes üdölési lehetőségek

Jelentkezés módja:

Fényképes önéletrajz és bérigény elküldésével a kARRIER@b3takarek.hu e-mail címre. A jelentkezésben kérjük feltüntetni: „**SZÁMVITELI MUNKATÁRS**“